

La ville d'Avignon recrute pour son Pôle Paysages Urbains

Département Architecture et Patrimoine
Direction de l'Immobilier
Service Technique de l'Immobilier
Secteur Technique Patrimoine

Chef de secteur h/f
(Filière technique – Catégorie B)

MISSIONS

La Ville d'Avignon dispose au sein du Service technique de l'Immobilier, d'un secteur technique du patrimoine ayant pour finalité la coordination technique des propriétés communales. Le Chef de secteur avec 2 agents en encadrement doit avoir une connaissance précise du patrimoine de la commune en tenant à jour la base de données afférente.

BASE DE DONNEE PATRIMONIALE: 30%

- Constitution et tenue à jour de la base patrimoniale (inventaire)
- Classement et archivage de toutes les informations en lien avec nos propriétés
- Administrateurs du logiciel de gestion du patrimoine (IWS ou autre à venir)

INTERVENTION SUR PATRIMOINE : 50%

- Contrôle régulier de l'occupation et l'état du patrimoine
- Etat des lieux, visites, remises et gestion des clefs
- Interventions sur squat
- Suivi technique en relation avec les différents services municipaux
- Interlocuteur privilégié des occupants : logements de fonction / enseignement / locataires privés
- Relevés simples pour calcul de surface

COORDINATION: 10%

- Gestion des dossiers de radiotéléphonie
- Gestion technique du parking Ilot Persil

ORGANISATION: 10%

- S'assure du suivi des procédures interne et mise à jour si besoin
- Travail sur la dématérialisation des dossiers propriétés en lien avec le plan de classement interne de la Direction

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Savoirs :

Diplôme d'études en gestion du patrimoine ou Immobilier
Permis B

Savoir-faire :

Connaissances en architecture et patrimoine
Savoir lire des plans
Maîtrise de l'outil informatique : suite bureautique
Connaissance en DAO – logiciel Autocad

Savoir-être :

Sensibilité informatique/ nouvelles technologies
Rigueur dans la gestion et l'organisation
Sens du service public et sens relationnel

RELATIONS FONCTIONNELLES

Internes :

Travail en direct avec l'ensemble des services de la Direction de l'Immobilier
Travail en coordination avec de nombreux services de la Ville

Externes :

Travail bailleurs sociaux / Police
Contact avec le public

CONTRAINTES LIEES AU POSTE

Déplacements fréquents sur site

HORAIRES ET LIEU DE TRAVAIL

Lieu :

rue Petite Fusterie 84000 AVIGNON

Horaires :

horaire de fonctionnement du service : 8h30 – 17h00
- Cycle hebdo : 36 h du lundi au vendredi + 6 jours d'ARTT

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Les candidatures doivent être adressées avant le 7 novembre 2018
à l'attention de Madame Bérangère GLIN
Cheffe du Département des Ressources Humaines
1, rue Racine – 84045 Avignon Cedex 9
Ou par mail : mobilite.recrutement@mairie-avignon.com