

**La ville d'Avignon recrute pour son  
Pôle Paysages Urbains  
Département Architecture et Patrimoine  
Monuments Historiques et Patrimoine**

**Poste : Chargé d'opérations réhabilitation patrimoine historique  
(Filière technique – Cat. A ou B)**

**MISSIONS**

Sous l'autorité directe du responsable du service Monuments Historiques et Patrimoine, au sein du Département Architecture et Patrimoine, le rôle principal de l'agent est d'assurer les missions de maîtrise d'ouvrage sur les plans technique, administratif et financier lors des phases d'études préalables, de programmation, de conception et réalisation et de réception de projets de réhabilitation de Monuments inscrits ou classés au titre des Monuments Historiques.

**ACTIVITES PRINCIPALES**

✓ Assistance au maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets de bâtiment :

- Conduire une analyse des besoins de la collectivité
- Prendre en compte et analyser les besoins des usagers et utilisateurs, intégrer les problématiques des différents services de la collectivité
- Réaliser ou piloter les études d'opportunité et de faisabilité et les autres études préalables : Analyse environnementale, Etude de sol, Etude structure, Etude thermique, Etude acoustique, Etude économique...
- Réaliser le programme, déterminer les coûts, délais, contraintes techniques, juridiques et organisationnelles du projet
- Apporter à la maîtrise d'ouvrage des éléments techniques et financiers d'aide à la décision
- Informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix

✓ Pilotage du programme et de la maîtrise d'œuvre sur des opérations individualisées :

- Organiser et conduire les consultations pour l'attribution des différents contrats de prestations intellectuelles nécessaires au suivi des opérations (maître d'œuvre, contrôleur technique, coordonateur SPS, ...)
- Contrôler la maîtrise d'œuvre
- Faire appliquer les règles de conception des ouvrages
- Intégrer les notions de durabilité de la construction au programme
- Proposer puis définir le niveau de performance énergétique de l'ouvrage

✓ Suivi des opérations de conservation du patrimoine Historique de première urgence:

- Passation et suivi des marchés de travaux de 1<sup>ère</sup> urgence
- Contrôler les prestations effectuées par les entreprises
- Suivi administratif des entreprises (Ordres de Services, opérations de réception...)

✓ Représentation du maître d'ouvrage :

- Rendre des comptes régulièrement de l'avancement des opérations
- Appliquer les procédures de conduite et de direction de chantier
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Contrôler l'application des règles de sécurité et d'accessibilité
- Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes (délégataires, etc.), des prestataires
- Assurer le bon déroulement du chantier, participer aux réunions de chantier
- Contrôler le respect des procédures, coûts, de la qualité et des délais
- Effectuer un suivi financier ; vérifier les situations et décomptes de travaux
- Organiser la concertation et la communication auprès des différents acteurs : public, usagers, élus, autres services, institutions, financeurs, etc...
- Suivre la réception des travaux et préparer les opérations de mise en service de l'équipement : levées des réserves et reprises, assurances, contrats de maintenance, organigramme des clés, adaptation des équipements, signalétique, déménagement, formation des utilisateurs et des intervenants, garantie de parfait achèvement, commission de sécurité, etc.

### **ACTIVITES CONNEXES**

- Contribuer à la mise à jour et la préparation du Plan Pluriannuel d'Investissement
- Participation à des missions spécifiques en vue d'optimiser le fonctionnement de la Direction
- Archivage méthodique des documents liés aux opérations pilotées pour les rendre facilement accessibles

### **COMPETENCES et CONNAISSANCES**

- Loi MOP et Loi LCAP
- Connaissance du Domaine des Monuments Historiques et de ses spécificités
- Code du travail, Code des Marchés Publics, Code du Patrimoine et Code de l'Environnement
- Règlement de sécurité contre l'incendie et d'accessibilité des bâtiments
- Techniques de construction (tous corps d'état)
- Qualité environnementale du bâtiment
- Notions de résistance des matériaux, de thermique, d'électricité
- Notions d'aménagement paysager, VRD
- Gestion administrative et financière
- Méthodes d'organisation de chantier
- Méthodes de conduite de projets
- Logiciels de gestion de projets et de planning, outil de CAO

### **QUALITES REQUISES**

- Rigueur, ténacité et diplomatie face aux autres acteurs
- Esprit d'initiative, capacité à proposer des solutions
- Goût du travail en équipe pluridisciplinaire
- Sens des responsabilités et des priorités
- Savoir anticiper, planifier, coordonner des tâches et des intervenants

- Aisance en communication écrite et orale (rapports, notes de synthèses, présentations en public...), animation de réunions
- Capacité à piloter plusieurs opérations simultanément (sens de la méthode et de l'organisation, gestion du temps, définition des priorités).
- Expérience dans la conduite d'opérations permettant une prise de fonction opérationnelle rapide.

### **RELATIONS FONCTIONNELLES**

- Relations fréquentes avec les usagers (services utilisateurs, associations, public...)
- Relations fréquentes avec les institutions, les financeurs
- Relations fréquentes avec les programmistes, architectes, bureaux d'études, contrôleurs techniques, entreprises
- Relations permanentes avec le maître d'ouvrage, rôle d'interface entre maître d'ouvrage et intervenants externes
- Relations avec les services internes, notamment les services financier, marchés publics, urbanisme, foncier, juridique, informatique, techniques, etc.

### **HORAIRES ET LIEU DE TRAVAIL**

- Horaires cadres – 38 H avec 14 jours d'ARTT
- Cours Jean Jaurès – 84000 Avignon
- Réunions fréquentes sur site (territoire d'Avignon pour l'essentiel)

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Les candidatures doivent être adressées avant le 7 février 2018  
à l'attention de Madame Bérangère VEDEL  
Cheffe du Département des Ressources humaines –  
1, rue Racine – 84045 Avignon Cedex 9  
ou par mail : [mobilite.recrutement@mairie-avignon.com](mailto:mobilite.recrutement@mairie-avignon.com)