Une image contenant Police, Graphique, graphisme, texte

Description générée automatiquement

La Ville d’Avignon recrute pour sa Direction Générale Adjointe Pilotage des Ressources et de la Performance

Pôle Ressources Humaines

Direction Développement RH

Service Prévention et Qualité de Vie au Travail

## Poste : Chargé de Missions Handicap (F-H)

*Emploi : Chargé de mission*

Filière Administrative –Catégorie A

Située au cœur de la Provence, Avignon, première ville du département du Vaucluse avec près de 92 000 habitants, est inscrite au patrimoine mondial de l’UNESCO grâce à ses monuments emblématiques tels que le Palais des Papes et le célèbre pont d’Avignon. Bénéficiant d’une position stratégique, Avignon se trouve au carrefour de trois départements – le Vaucluse, les Bouches-du-Rhône et le Gard – et à proximité immédiate de grandes villes : à seulement 45 minutes de Nîmes, 1 heure de Marseille et 2h40 de Paris grâce à sa gare TGV. Reconnue pour son dynamisme et son cadre de vie exceptionnel, la ville s’illustre par son engagement dans des projets innovants et son soutien à la diversité des talents.

Employeur de référence dans la région, Avignon propose un environnement de travail stimulant, où culture, patrimoine et modernité se conjuguent au service de ses habitants. Rejoindre Avignon, c’est contribuer à l’épanouissement d’une ville unique, à la croisée des chemins entre histoire et avenir.

**Missions**

Piloter et mettre en œuvre la politique de handicap de la collectivité, en assurant l'inclusion des collaborateurs en situation de handicap et en contribuant à l'amélioration de leurs conditions de travail :

* Optimiser les processus d'intégration des collaborateurs en situation de handicap, tout en veillant à la maîtrise des coûts liés à la gestion du handicap et aux dispositifs d’accompagnement
* Mettre en place des actions de formation, de sensibilisation et de développement pour favoriser l’insertion, l’évolution et l’épanouissement des collaborateurs en situation de handicap, en valorisant leur potentiel et en soutenant leur parcours professionnel au sein de l'organisation
* Améliorer les conditions de travail et garantir l'employabilité des agents en situation de handicap, dans un environnement inclusif et respectueux des besoins spécifiques de chacun
* Renforcer l'inclusion, promouvoir la diversité et assurer l’égalité des chances au sein de notre commune, tout en garantissant un environnement de travail adapté et motivant pour tous

**Activités**

* Piloter l’élaboration de la convention avec le Fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique (FIPHFP) et de ses outils de suivi
* Recenser, suivre et accompagner les agents en situation de handicap
* Participe à des études et aménagements de poste et à toute action visant le maintien dans l’emploi des agents
* Intervenir, en qualité d’acteur de la prévention, au sein de la cellule pluridisciplinaire de coordination interne (psychologue du travail, acteurs de la prévention, gestion administrative, service mobilité/recrutement ...)
* Diffuser les informations, conseiller et accompagner les agents dans leurs démarches
* Contribuer à la rédaction des marchés publics, à l’analyse des offres et au pilotage des interventions des prestataires

**Compétences Requises**

**Connaissances**

Cadre juridique et champ du handicap

Organisation et fonctionnement de la collectivité

Méthodologie de conduite de projets

Acteurs et partenaires institutionnels et privés

Outils bureautiques et informatiques

**Savoir-faire Techniques**

Développer un réseau relationnel avec les professionnels externes du secteur

Analyser et formaliser les besoins au regard d’une situation, d’une problématique ou d’un contexte

Coordonner son intervention avec celle d'autres corps de métier

Rédiger des actes et documents administratifs ou techniques

Elaborer et suivre des tableaux de bord

Informer, rendre compte, solliciter des arbitrages (bilans, notes…)

**Qualités Professionnelles**

Capacité de réserve et de discrétion nécessaire à l'exercice professionnel

Sens du travail en transversalité

Aisance relationnelle

Réactif, Capacité d’adaptation

Esprit d’initiative

**Relations Professionnelles**

**Internes :** Cadres et agents du pôle Ressources Humaines, tous services municipaux

**Externes** : Institutions et associations du territoire (FIPHFP, MDPH, Mission Locale…)

**Conditions d’exercice**

**Horaires :** Cycle AAS1 : Plage variable 07h45-09h00 / Plage fixe 09h00-11h30 / Plage variable 11h30-14h00 / Plage fixe 14h00-16h00 / Plage variable 16h00-18h00

Temps complet - Choix option possible 35h-37h30-39h hebdomadaires

**Lieu**: 41, cours Jean Jaurès – 84000 AVIGNON

**Conditions d’accès :** Master en RH ou sciences sociales - Concours fonction publique souhaité

**Rémunération statutaire + RIFSEEP + prime de fin d’année.**

Les actes de candidatures doivent être adressés

**avant le 8 septembre 2025**

au Pôle Ressources Humaines

à l’attention de Madame Elisabeth VENZAC

Cheffe de service Accompagnement des Talents

1, rue Racine – 84045 Avignon Cedex 9

ou par mail : mobilite.recrutement@mairie-avignon.com