

AVIGNON

Ville d'exception

**La Ville d'Avignon recrute pour sa Direction Générale Adjointe
Ville Citoyenne et de Proximité
Pôle Qualité de Vie**

Direction Végétal dans la Ville

Poste : Contrôleur de travaux patrimoine arboré et paysages urbains

Emploi : Contrôle de travaux

Filière Technique – cat B

Située au cœur de la Provence, Avignon, première ville du département du Vaucluse avec près de 92 000 habitants, est inscrite au patrimoine mondial de l'UNESCO grâce à ses monuments emblématiques tels que le Palais des Papes et le célèbre pont d'Avignon. Bénéficiant d'une position stratégique, Avignon se trouve au carrefour de trois départements – le Vaucluse, les Bouches-du-Rhône et le Gard – et à proximité immédiate de grandes villes : à seulement 45 minutes de Nîmes, 1 heure de Marseille et 2h40 de Paris grâce à sa gare TGV. Reconnue pour son dynamisme et son cadre de vie exceptionnel, la ville s'illustre par son engagement dans des projets innovants et son soutien à la diversité des talents.

Employeur de référence dans la région, Avignon propose un environnement de travail stimulant, où culture, patrimoine et modernité se conjuguent au service de ses habitants. Rejoindre Avignon, c'est contribuer à l'épanouissement d'une ville unique, à la croisée des chemins entre histoire et avenir.

Missions :

En tant que contrôleur de travaux, vous assurerez le suivi et la gestion des interventions d'entretiens et de replantations du patrimoine arboré et des travaux d'espaces-verts.

Vous serez garant du respect des délais, des budgets et des règles d'hygiène et de sécurité. Vous vous appuierez sur les chefs d'équipe de chaque chantier et travaillerez avec de nombreux interlocuteurs (paysagiste concepteur, fournisseurs, entreprises, bureau d'études internes-externes).

Vous définirez les moyens techniques, humains et financiers nécessaires à la réalisation des chantiers, et élaborerez le planning des travaux.

Activités

- Assurer la gestion préventive du patrimoine arboré
 - Participer à la veille sanitaire du patrimoine arboré et notamment le chancre coloré du platane
 - Participer et suivre le plan de recensement de gestion et de renouvellement du patrimoine arboré
 - Vérifier et analyser les demandes des administrés, des services ou des élus et apporter une expertise technique
 - Préparer et planifier les interventions en lien avec le Chef de service
-
- Assurer le contrôle des travaux réalisés par les prestataires externes et internes : élagage ; abattages, replantations ; travaux paysagers ; système d'arrosage
 - Contrôler le respect de la programmation, la conformité des travaux et la qualité des travaux
 - Vérifier le respect des règles de sécurité sur les chantiers
 - Etablir des comptes-rendus des visites de chantier (en particulier en cas de litige)
 - Valider les services faits
 - Suivre les travaux de voirie à proximité du patrimoine arboré

- Suivre et contrôler les chantiers liés au chancre coloré
- Traiter et rédiger les DT/DICT

Compétences Requises

Connaissances :

Connaissances techniques aux différents fondamentaux dans la gestion des espaces verts publics, espaces naturels et forestiers
Entretien des espaces verts et arborés
Maîtrise des logiciels bureautiques (Word, Excel Outlook et Atal) SIG
Produits, matériel et/ou matériaux utilisables

Savoirs faire techniques :

Vérifier la qualité des travaux et leur conformité
Utiliser les logiciels bureautiques et métiers
Connaître les techniques paysagères et forestières
Connaissance réglementaire en matière de sécurité et faire respecter les consignes de sécurité DT/DICT
Informers, rendre compte, solliciter des arbitrages

Qualité Professionnelles :

Autonome
Esprit d'initiative
Disponible
Sens du travail en équipe
Bonne condition physique

Relations Professionnelles :

Relations internes : Direction des moyens et appui technique / aménagement et mobilité / urbanisme / élus

Relations externes : (hors mairie) : Prestataires espaces-verts / fournisseurs

Conditions d'Exercice

Temps complet – 39 heures
Lieu : Divers sites

Conditions d'accès :

Diplômes paysager ou Forestier
Permis B obligatoire

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + prime de fin d'année

Les candidatures doivent être adressées avant le 16 octobre 2025
à l'attention de Monsieur Sébastien FAIDHERBES
Directrice de Pôle Ressources Humaines
1, rue Racine – 84045 Avignon Cedex 9

Ou par mail : mobilite.recrutement@mairie-avignon.com